

Le stage est à plein temps. Le stagiaire sera associé à la vie du Cabinet et interviendra, en collaboration étroite avec les avocats, sur les dossiers et le contact clientèle. Les tâches seront notamment les suivantes :

- Rédaction de conclusions et de consultations,
- Recherches juridiques,
- Contact avec les clients,
- Rédaction de courriers pour les clients et les confrères, etc...
- Elle/il pourra formuler des observations devant le TA,
- Participation à la gestion du Cabinet (modalités de facturation des honoraires, répartition des dossiers etc.),

Le cabinet MPC, créé par Marie-Pierre CHANLAIR, est composé de deux avocats et est spécialisé dans diverses matières du droit public. Les activités dominantes sont le droit des collectivités territoriales, en particulier le droit de la fonction publique et le droit de l'urbanisme, mais le cabinet traite aussi d'autres dossiers relevant de l'environnement, de marchés, d'élections, de modes de gestion des services publics...

Nous sommes également amenés à intervenir en droit pénal lorsque cela est nécessaire, en lien avec la vie publique, notamment pour des cas de harcèlement au travail ou de délits de presse.

Nous accompagnons nos clients avec investissement et nous efforçons de trouver la meilleure stratégie afin de répondre à leurs besoins. Notre savoir-faire est donc basé sur la compréhension du client et un travail approfondi dans chaque dossier.

Le cabinet intervient en majorité en contentieux, et la diversité des dossiers et des difficultés rencontrées par les clients permettront au stagiaire de traiter de l'essentiel des enjeux de la procédure administrative.

En outre, le cabinet étant à taille humaine, le stagiaire sera amené à intervenir dans tous les pans de l'activité de l'avocat, permettant une appréhension globale du métier.